

**KẾ HOẠCH**  
**Tự kiểm tra công tác Cải cách hành chính nhà nước năm 2024**

Thực hiện Quyết định số 14/QĐ-UBND ngày 31/01/2024 của UBND xã về ban hành Kế hoạch cải cách hành chính xã Cẩm Lạc năm 2024. Ủy ban nhân dân xã xây dựng kế hoạch tự kiểm tra công tác CCHC nhà nước 2024 như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU.**

1. Kiểm tra, đánh giá công tác thực hiện cải cách hành chính của các ban, ngành, cán bộ, công chức, không chuyên trách một cách khách quan, chất lượng đồng thời chấn chỉnh những tồn tại, hạn chế trong công tác cải cách hành chính năm 2023 của cán bộ, công chức, cán bộ không chuyên trách; góp phần thúc đẩy phát triển kinh tế xã hội của xã.

2. Nhằm nâng cao chất lượng cung ứng dịch vụ hành chính công theo hướng hiện đại, nhanh chóng, thuận tiện; lấy người dân, doanh nghiệp làm trung tâm và sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp làm thước đo để đánh giá chất lượng phục vụ của cơ quan nhà nước.

3. Xác định việc kiểm tra công tác cách hành chính là nhiệm vụ quan trọng, thường xuyên, liên tục để công tác Cải cách hành chính đạt hiệu quả.

**II. NỘI DUNG TỰ KIỂM TRA.**

**1. Phạm vi, đối tượng kiểm tra, đánh giá.**

- 100% cán bộ, công chức, không chuyên trách thuộc các ban, ngành UBND xã.

**2. Nội dung kiểm tra, đánh giá.**

- Kiểm tra việc khắc phục các tồn tại, hạn chế trong thực hiện CCHC được đoàn kiểm tra, thẩm định, đánh giá xác định chỉ số CCHC năm 2023 của huyện.

- Kiểm tra việc Thực hiện các nội dung theo Kế hoạch Cải cách hành chính của xã năm 2024, tập trung vào các nội dung sau:

**2.1. Kiểm tra về chỉ đạo điều hành.**

- Thực hiện nghiêm túc các quy định pháp luật và tham mưu xây dựng các văn bản Kế hoạch CCHC, Kế hoạch tuyên truyền CCHC, Kế hoạch khắc phục tồn tại CCHC và các văn bản chỉ đạo CCHC nhà nước năm 2024 và mức độ hoàn thành Kế hoạch CCHC năm 2024, phong trào thi đua khen thưởng năm 2024, công tác tuyên truyền cải cách hành chính; Kế hoạch rà soát VBQPPL; Kế hoạch theo dõi thi hành pháp luật; Kế hoạch rà soát TTHC; Kế hoạch đào tạo bồi dưỡng; Kế hoạch phát triển chính quyền số, Kế hoạch duy trì và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015,

- Kiểm tra về chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính trong đội ngũ cán bộ, công chức, cán bộ không chuyên trách năm 2024.

- Kiểm tra việc thực hiện các nội dung do Ủy ban nhân dân huyện, chủ tịch UBND huyện giao theo ngành, lĩnh vực theo dõi, tham mưu.

### **2.2. Kiểm tra về cải cách thể chế:**

- Thực hiện nghiêm túc các quy định pháp luật và chỉ đạo các ban, ngành, cán bộ, công chức về thực hiện các nhiệm vụ cải cách thể chế theo chương trình CCHC của Chính phủ, của UBND tỉnh, UBND huyện và kế hoạch CCHC của UBND xã.

- Xây dựng cơ chế kiểm soát việc chấp hành, thực thi các văn bản pháp luật của các ban, ngành, cán bộ, công chức nhằm phát huy tính hiệu lực của văn bản pháp luật trong thực tế; đồng thời theo dõi đánh giá những tác động của văn bản pháp luật đến các quan hệ xã hội ở địa phương để kiến nghị hoàn thiện hệ thống các quy định của pháp luật.

- Thực hiện đúng quy định về trình tự soạn thảo, thẩm định văn bản trước khi ban hành. Thường xuyên rà soát, kiểm tra hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật còn hiệu lực và các văn bản hết hiệu lực để kịp thời triển khai thực hiện, nhất là các văn bản quy phạm pháp luật có quy định về TTHC.

- Kết quả công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật đến từng người dân.

### **2.3. Kiểm tra cải cách thủ tục hành chính.**

- Kiểm tra triển khai thực hiện các yêu cầu cải cách TTHC theo chương trình CCHC của Chính phủ và hướng dẫn, chỉ đạo của bộ, ngành trung ương, của UBND tỉnh, UBND huyện.

- Kiểm tra thực hiện TTHC theo cơ chế “một cửa, Một cửa liên thông” gắn với việc rà soát, công bố, niêm yết bộ TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã. Quá trình rà soát, công bố TTHC phải xác định TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cơ quan, các ban, ngành, bộ phận phải công khai các thủ tục hành chính bằng nhiều hình thức niêm yết, tạo điều kiện thuận lợi nhất cho người dân tiếp cận hồ sơ và cơ quan có thẩm quyền giải quyết.

### **2.4. Kiểm tra cải cách tổ chức bộ máy hành chính:**

- Kiểm tra việc thực hiện quy chế làm việc của cán bộ, công chức, cải tiến chế độ làm việc, tăng cường trách nhiệm người đứng đầu đối với các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể ở địa phương.

- Việc xây dựng quy chế, quy trình quản lý quá trình thực hiện nhiệm vụ của từng cán bộ, công chức trong thực hiện nhiệm vụ, bảo đảm cho việc quản lý, đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của từng cán bộ, công chức chặt chẽ, nghiêm túc.

### **2.5. Kiểm tra cải cách công vụ:**

- Kiểm tra việc thực hiện nghiêm túc Luật CBCC và các văn bản hướng dẫn thi hành; tăng cường công tác quản lý, xây dựng và triển khai thực hiện có hiện quả quy định về xây dựng cơ cấu đội ngũ CB, CC, cán bộ KCT một cách chặt

chẽ, gắn với quy định chức năng, nhiệm vụ và cơ cấu tổ chức của xã, phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ và thực tiễn của địa phương.

- Kiểm tra việc đề cao trách nhiệm, kỷ luật, kỷ cương hành chính và đạo đức công vụ; học tập và làm theo tấm gương, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh. Tăng cường công tác kiểm tra công vụ và trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan.

## **2.6. Kiểm tra Cải cách tài chính công:**

- Tăng cường kiểm tra việc thực hiện có hiệu quả các cơ chế tài chính đối trên tất cả các lĩnh vực theo quy định của Chính phủ và các bộ ngành trung ương, gắn với thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, tham nhũng...

- Thực hiện quy định về quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế quản lý tài sản và công khai tài chính.

- Việc công khai, minh bạch trong quản lý, sử dụng tài chính công. Thực hiện tốt phân bổ, giao dự toán thu-chi ngân sách nhà nước năm 2024. Chi trả đầy đủ chính sách chế độ của Nhà nước quy định đối với cán bộ, công chức và người lao động. Quyết toán và công khai số liệu quyết toán thu - chi ngân sách nhà nước theo quy định.

- Việc thực hiện Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005; Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 của chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều Nghị định số 130/2005/NĐ-CP, cơ chế tự chủ tài chính theo Nghị định số 60/2021/NĐ-CP.

## **2.7. Kiểm tra thực hiện phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số:**

- Thực hiện có hiệu quả việc ứng dụng công nghệ thông tin trong cơ quan, đáp ứng các nhu cầu mua sắm các trang thiết bị để phục vụ cho cán bộ, công chức làm việc.

- Thực hiện chuyển đổi số, đặc biệt quan tâm thường xuyên đến việc số hóa hồ sơ, văn bản, tài liệu.

- Việc triển khai xây dựng quy trình nội bộ trong giải quyết TTHC và các hoạt động khác.

- Sử dụng phần mềm quản lý văn bản và điều hành TD-Office. Công tác xử lý hồ sơ công việc qua môi trường mạng.

- Cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến cho người dân và doanh nghiệp: Công tác tuyên truyền cho nhân dân về dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4, bưu chính công ích.

- Thực hiện Quyết định 739/QĐ-UBND ngày 22/3/2017 của UBND tỉnh. Thực hiện trang thông tin điện tử xã và nhật ký truyền thanh.

- Việc thực hiện tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích theo quy định tại Quyết định số 45/2016/QĐ-TTg ngày 19/10/2016 của Thủ tướng Chính phủ.

- Công tác duy trì áp dụng hệ thống quản lý chất lượng ISO 9001:2015.

**3. Thời gian kiểm tra:** Đợt 1 dự kiến vào tháng 6 năm 2024, đợt 2 dự kiến vào tháng 11 năm 2024 cụ thể như sau:

<b>TT</b>	<b>Ngành được kiểm tra</b>	<b>Thời gian kiểm tra</b>	<b>Ghi chú</b>
1	Văn hóa – xã hội, Kế toán, Quân sự, Tư pháp-Hộ tịch, Địa chính, Văn phòng.	Dự kiến đợt 1 Từ 03 - 05/06/2024	Lịch kiểm tra giao VP.HĐND - UBND thông báo trước 2 ngày
2	Văn hóa – xã hội, Kế toán, Quân sự, Tư pháp-Hộ tịch, Địa chính, Văn phòng.	Dự kiến đợt 2 Từ ngày 13- 15/10/2024	

### **V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:**

1. Văn phòng HĐND - UBND xã tham mưu thành lập Tổ kiểm tra CCHC năm 2024, đôn đốc các ban, ngành chuẩn bị đầy nội dung, hồ sơ để tổ tiến hành kiểm tra đảm bảo chất lượng, hiệu quả.

2. Các ban, ngành, cán bộ, công chức, cán bộ không chuyên trách căn cứ Kế hoạch, chuẩn bị hồ sơ, để tổ tiến hành kiểm tra.

Trên đây là Kế hoạch tự kiểm tra công tác Cải cách hành chính năm 2024 của UBND xã Cẩm Lạc. Đề nghị các ban ngành, đoàn thể, cán bộ, công chức thực hiện nghiêm túc, trong quá trình thực hiện có gì vướng mắc báo cáo lãnh đạo UBND xã để có biện pháp giải quyết./.

#### **Nơi nhận:**

- UBND huyện B/c;
- Phòng Nội vụ huyện;
- TV Đảng ủy- TT.HĐND;
- MTTQ, các đoàn thể;
- Chủ tịch, phó chủ tịch;
- Các ban, ngành liên quan;
- Lưu VT, VP

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Văn Dũng**